





本 人 简 历

起止年月	学 习 或 工 作 单 位	学习或任何职务	证明人
xx年9月— xx年8月	xx大学(全称) 本科	学习	辅导员姓名
xx年9月— xx年8月	xx大学(全称) 硕士研究生(如有)	学习	辅导员姓名
xx年9月— xx年8月	x省x市xx单位	职务	姓名
xx年9月— 至今	同济大学 博士研究生(如有)	学习	辅导员姓名
注: 最后一年付结束年月为至今, 工作单位为同济大学			

填写示例

# 上海高校毕业生登记表

(研究生)

学校(培养单位) 同济大学 (不能只缩写同济)

院 系 填写学院全称, 不能缩写

专 业 填写专业全称, 不能缩写

学 号 \*\*\*\*\*

姓 名 身份证上姓名

填 表 日 期 2020年\*月\*\*日 (阿拉伯数字填写)

上海市教育委员会制

## 填 表 说 明

- 一、本表用钢笔、水笔填写，字迹要清楚。
- 二、表内属本人填写的项目，如有情况不明无法填写时，应写“不清”、“不详”及其原因；如无该项情况，应写“无”，所有栏目不得空白。
- 三、如有其他情况或问题需要说明时，请写在“备注”栏内。
- 四、贴最近一寸正面半身免冠照片。
- 五、“本人身体健康情况”主要填写有无疾病和体质强弱情况。
- 六、“本人简历”自入大学时起，依时间顺序详细填写，年月要衔接。  
中途间断学习和工作也要填写，并加以说明。
- 七、“家庭成员”是指直系亲属（父母和配偶、子女）。“主要社会关系”是指对本人影响较大、关系亲密的亲友。
- 八、请如实填写表内栏目，并对所填内容的真实性、完整性负责。

姓

曾用

政治

身份

联系

学历  
何种

有何

现在  
住

所学  
及研究

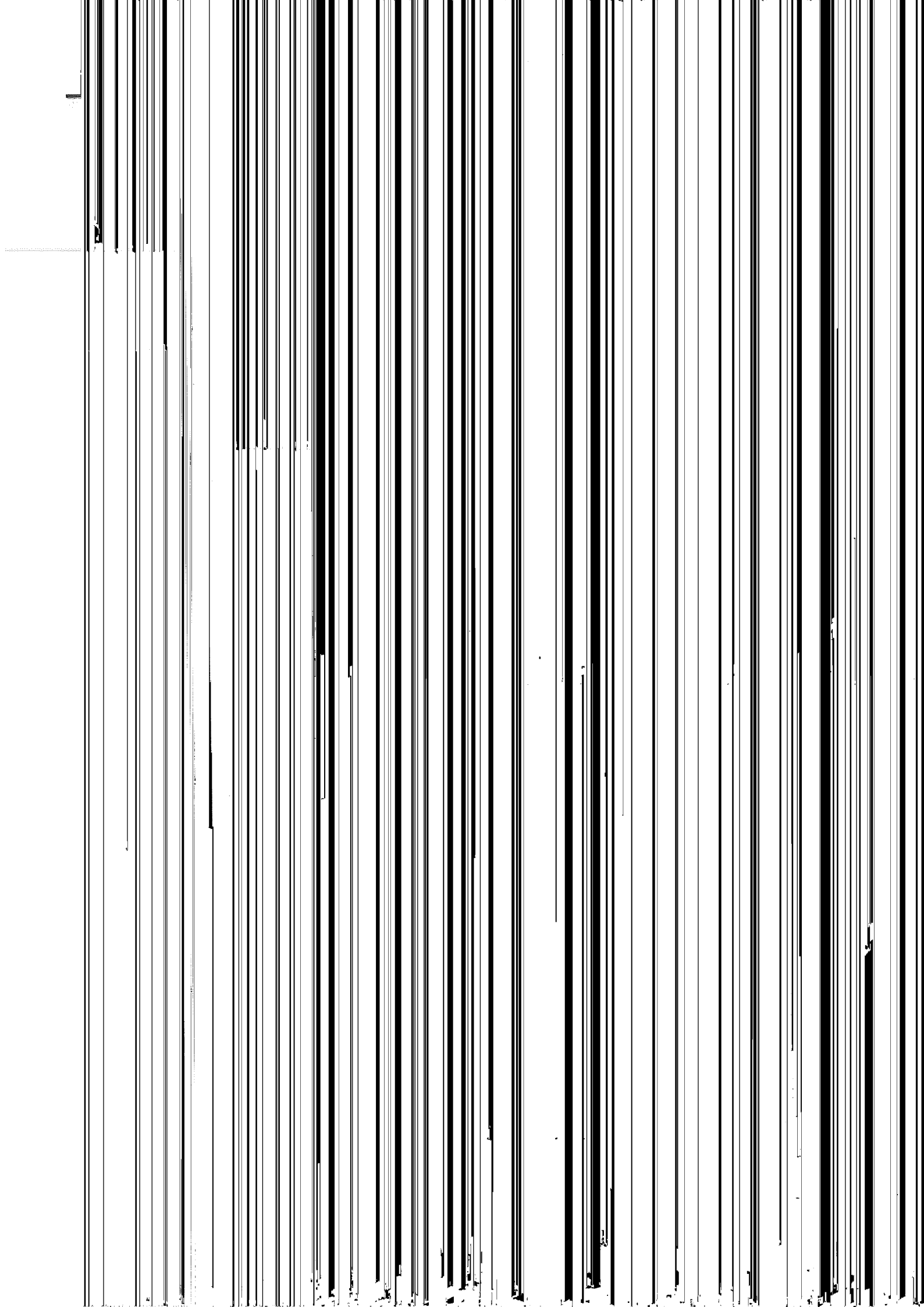
毕业  
题目  
业

会何  
及熟

最高  
阶段  
何种  
或

参加  
些研  
作、  
文和







导师对学生业务能力、外语水平介绍：

由学生的导师填写，对毕业生业务能力、外语水平评价。  
不能粘贴，不能只写同意。

导师签名

XX

院系鉴定：

由学院党委负责组织填写，对该生的思想  
面做出客观评价，并由负责人本人签字并  
不要粘贴、不能只写同意。

负  
公

学校（培养单位）意见：

由学院统一至学生事务中心办理！

公 章

年 月 日

备 注：